

# COMUNE DI MARTIRANO

## PROVINCIA DI CATANZARO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINA Reg. Servizio	
N. 24	Data 04/12/2023

OGGETTO: **Impegno di spesa per fornitura blocchetti buoni mensa. Ditta Area Servizi srls da Soveria Mannelli. CIG: ZBB3D96934**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Vista** la normativa che disciplina in materia;

**Visto** il Decreto n. 02/2022 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;

**Considerato** che si rende necessario procedere alla fornitura di n. 300 blocchetti buoni pasto per il servizio di mensa scolastica;

**Atteso** che è stato richiesto per le vie brevi preventivo di spesa alla Ditta Area Servizi srls con sede a Soveria Mannelli la quale si è resa disponibile per la fornitura di che trattasi per l'importo preventivato di € 353,80, I.V.A. compresa;

**Considerato** che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Tenuto conto** che la fornitura, oggetto del presente provvedimento risulta contenuto nel valore economico di € 5000,00 e, dunque, come previsto dall'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, escluso dall'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

**Ritenuta** congrua l'offerta in questione;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento diretto della fornitura in argomento alla ditta Area Servizi srls da Soveria Mannelli;

**Ritenuto**, altresì, di impegnare la complessiva somma di € 353,80, IVA inclusa, con imputazione della spesa al cap. 82 del vigente bilancio;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che i pagamenti di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;

**Accertato** che, quanto al controllo contabile di cui allo stesso art. 147 bis, il relativo parere viene reso con la stessa attestazione nello stesso presente atto da parte del Responsabile del settore finanziario attraverso il rilascio del parere attestante la regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli art. 183, comma 7 e 147 bis comma 1, del D. lgs. N. 267/00;

Tutto ciò premesso;

#### DETERMINA

**Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di affidare** la fornitura dei blocchetti buoni pasto per il servizio di mensa scolastica alla ditta Area Servizi srls da Soveria Mannelli;

**Di impegnare**, in favore della ditta suddetta la somma di € 353,80, IVA compresa, al Cap. 82 del vigente bilancio di previsione;

**Di liquidare** a favore della Ditta Area Servizi srls da Soveria Mannelli la somma di € 353,80, IVA compresa, a fornitura avvenuta e previa acquisizione di fattura;

**Di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto di provvedere alla pubblicazione dello stesso su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
f.to Pina Giovanna Mendicino

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta, ai sensi dell'art.147 bis, c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Martirano, 04/12/2023

Il Responsabile del servizio amministrativo  
f.to Pina Giovanna Mendicino

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 147 bis ed art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/200 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

<b>Esercizio</b>	<b>Codice Bilancio</b>	<b>Capitolo/articolo</b>	<b>Importo</b>
2023		82	€ 353,80

Martirano, 04/12/2023

Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to Rag. Lina Grazia Pugliano

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI CONTABILI E FISCALI (ART. 184, COMMA 4, DEL D. LGS. N. 267/00)**

Ai sensi dell'art. 184, c. 4, del Tuel, si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Martirano, 04/12/2023

Il Responsabile del servizio finanziario  
f.to Rag. Lina Grazia Pugliano

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all' Albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 23/04/2024

Martirano, 23/04/2024

Il Responsabile del servizio amministrativo  
f.to Pina Giovanna Mendicino

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.