

COMUNE DI MARTIRANO

PROVINCIA DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

DETERMINA Reg. Servizio	
N. 227	Data 29/12/2023

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura materiale di cancelleria. Ditta Office Depot Italia srl. CIG:ZC13E06F0A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la normativa che disciplina in materia;

Visto il Decreto n. 11/2022 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;

Premesso che si rende necessario procedere alla fornitura di materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali;

Ritenuto poter provvedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs.50/2016;

Atteso che, è stato richiesto per le vie brevi, preventivo di spesa alla Ditta Office Depot Italia srl da Assago (MI) la quale si è resa disponibile per la fornitura di che trattasi per l'importo complessivo di € 1.569,63, IVA compresa;

Ritenuta congrua l'offerta in questione;

Ritenuto opportuno, quindi, di affidare il servizio in argomento alla ditta suddetta;

Ritenuto, altresì, di impegnare la complessiva somma di € 1.569,63, IVA compresa, con imputazione della spesa al cap. 10/1 del vigente bilancio;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che i pagamenti di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;

Accertato che, quanto al controllo contabile di cui allo stesso art. 147 bis, il relativo parere viene reso con la stessa attestazione nello stesso presente atto da parte del Responsabile del settore finanziario attraverso il rilascio del parere attestante la regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli art. 183, comma 7 e 147 bis comma 1, del D. lgs. N. 267/00;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

- **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di affidare** la fornitura di materiale di cancelleria alla Ditta Office Depot Italia srl da Assago (MI);
- **Di impegnare** la complessiva somma di € 1.569,63, I.V.A. compresa, con imputazione al cap. 10/1 del vigente bilancio a favore della Ditta Office Depot Italia srl da Assago (MI).
- **Di liquidare** a favore della Ditta Office Depot srl da Assago (MI) la somma di € 1.569,63, IVA compresa, a fornitura avvenuta e previa acquisizione di fattura;
- **Di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto di provvedere alla pubblicazione dello stesso su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to Assessore Antonello Aiello

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta, ai sensi dell'art.147 bis, c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Martirano, 29/12/2023

Il Responsabile del servizio tecnico
f.to Assessore Antonello Aiello

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 147 bis ed art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/200 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Codice Bilancio	Capitolo/articolo	Importo
2023		10/1	€ 1.569,63

Martirano, 29/12/2023

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rag. Lina Grazia Pugliano

RISCONTRI AMMINISTRATIVI CONTABILI E FISCALI (ART. 184, COMMA 4, DEL D. LGS. N. 267/00)

Ai sensi dell'art. 184, c. 4, del Tuel, si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Martirano, 29/12/2023

Il Responsabile del servizio finanziario
f.to Rag. Lina Grazia Pugliano

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all' Albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 11/04/2024.

Martirano, 11/04/2024

Il Responsabile del servizio tecnico
f.to Assessore Antonello Aiello

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.